

## Horario de la Biblioteca

De 8:30 a 20:30 horas de lunes a viernes ininterrumpidamente

## ¿Qué esperamos de ti?:

- Que respetes los fondos bibliográficos, los equipamientos y las instalaciones de la Biblioteca.
- Que utilices los Servicios que te prestamos con corrección.
- Que trates con respeto al personal que te ayuda y que respetes los derechos del resto de los usuarios de la Biblioteca
- Por nuestra parte los bibliotecarios te ayudaremos en tus dudas e intentaremos facilitarte tu trabajo en la Biblioteca.



Universidad Politécnica de Madrid  
ETSI Montes, Forestal y del Medio Natural  
Avda. Ramiro de Maeztu s/n  
28045 Madrid  
Tel. 91 336 7085

## •Opening Hours:

From Monday to Friday from 8:30 to 20:30 h.

## What do we expect from you?:

- To be respectful with the Library the equipment and premises in the Library site.
- To use the Library services correctly.
- To be respectful with the Library staff members and the users of the Library.



# Biblioteca

## E.T.S. de Ingeniería de Montes, Forestal y del Medio Natural

### Edificio de Montes



**POLITÉCNICA**  
"Ingeniamos el futuro"

**CAMPUS  
DE EXCELENCIA  
INTERNACIONAL**



Biblioteca Universitaria  
E.T.S.I. Montes, Forestal y  
del Medio Natural  
Edificio Montes

## FONDOS DE LA BIBLIOTECA

Nuestra colección bibliográfica está formada por libros, revistas obras de referencia, cartografía, audiovisuales, Proyectos Fin de Carrera, Tesis Doctorales, etc. Todos estos documentos pertenecen a las materias impartidas en la Escuela.

## SERVICIOS AL USUARIO

**Lectura en Sala:** en las 2 salas de lectura podrás encontrar a libre acceso los libros ordenados por materias y las últimas revistas. El fondo que **no** se encuentra a libre acceso es: Proyectos Fin de Carrera, Tesis Doctorales, Mapas y documentos del depósito, todo ello puedes solicitarlo al personal en los mostradores de préstamo previa consulta en el Catálogo de la UPM.

**Préstamo domiciliario de libros:** pueden acceder a este Servicio todos los miembros de la UPM, así como cualquier usuario acreditado debidamente. Este servicio permite:

**Reservas:** puedes realizar reservas de aquellos documentos que se encuentren prestados cuando los necesites. La solicitud de reserva puedes hacerla en línea a través del Catálogo en **Servicios al usuario**.

**Renovaciones:** el préstamo se podrá renovar una sola vez siempre que el documento no está reservado. Puedes hacer tu renovación en el Catálogo en **Servicios al usuario**.

**Préstamo interbibliotecario:** puedes solicitar en este Servicio los documentos que no se encuentren en la Biblioteca. Para más información: <http://www.upm.es/servicios/bibliotecas/informacion/reglamentos>

## LIBRARY COLLECTIONS

The Librarys collection consists of books and journals on subjects that are taught at the School, Reference Books, Videos, CDs and DVDs, Master and Doctoral Thesis to be presented at the Center, Maps, etc.

## SERVICES TO USERS

**Reading room:** in the Chambers of the library you can find free access to the books sorted by material, and the funds of the last two years of the most popular journals. The fund that is not a Free Access: Master, Maps, etc. You can ask at the desk in the library after consulting the Catalog UPM to locate their location.

- **Documents loan:** all members of the UPM, as well as anyone authorised may access this service allows:
- **Booking:** you can request the reservation of documents that are provided either by the library or through the catalog on **Servicios to the user**.
- **Renewals:** the loan may be renewed only once provided that the book is not reserved. The renewal can be made either at the library or through the catalog on **Servicios to the user**.
- **Interlibrary Loan:** you can request this service with the documentation that is not in the library. In the case of students these must authorised.

- **Préstamo de portátiles:** pueden acceder a este servicio todos los miembros de la UPM. El equipo se destinará exclusivamente para el uso académico dentro de los locales de la Biblioteca por un plazo de 5 horas.
- **Préstamo de calculadoras:** este equipo se presta un máximo de 5 horas
- **Salas polivalentes:** la Biblioteca cuenta con 6 salas de trabajo en grupo, equipadas con WIFI y tomas eléctricas para portátiles.
- **Catálogo en línea (OPAC):** a través de Internet puedes consultar nuestro catalogo, el Archivo Digital UPM, recursos electrónicos, revistas electrónicas (INGENIO), bases de datos a texto completo, cartografía digital, bibliografías recomendadas, etc.
- **Sugerencias y peticiones:** cualquier usuario puede proponer la compra de documentos que sean de su interés rellenando el correspondiente formulario que encontrarás en el Catálogo en "Solicitud"
- **Videoconferencias:** desde la biblioteca se pueden seguir asignaturas de libre elección mediante tele-enseñanza.
- **Pasaporte Madroño:** permite a profesores e investigadores acceder a documentos en préstamo de las Universidades Públicas de Madrid (excepto UCM). El carné se solicita en la Biblioteca. Este carnet también permite el carné de investigador de la Biblioteca Nacional de España.
- **PAD (punto de Apoyo a la Docencia):** este servicio ofrece a los profesores la creación de contenidos docentes digitales que alimentan la Plataforma Moodle para incentivar su uso.

**Loan of portable computers:** all UPM members may have access to this service and should bring in custody card of the University. The equipment will be use solely for academic purpose within the premises of the library and for a maximum of 5 hours.

**Loan calculators:** you can access this service within the premises of the library for a maximum of 5 hours.

**Working Group Rooms:** the library has 6 rooms for group work, equipped with Internet outlets. You can also access the WIFI network.

**Online Catalog (OPAC):** in the website: <http://marte.biblioteca.upm.es/cgi-bin/webcat> can be found under the General List of the UPM, the digital archive, electronic resources, electronic journals, numerous databases referential and full text (only UPM), etc.

**Recommend bibliography:** from the catalog of UPM you can access the recommended bibliography for courses and subjects.

**Request to purchase:** anyone can propose the acquisition of documents which may be interest by filling in the appropriate form at the catalog "Application".

**Videoconference:** from the library you can access tele-education resources.

**Madroño Passport:** it allows teachers and researchers take books on loan from the Public Universities of Madrid.

**Teaching Ghelp Desk:** offers support to teachers in the creation of digital educational content that feeds the Moodle platform.